

SPONSORAFTALE

§ 1 Parter

De relevante felter udfyldes med navn m.v. på henholdsvis sponsor og idrætsudøver/klub. Ligeledes skal aftalens enkelte punkter tilpasses efter om den sponsorerede er idrætsudøver eller en idrætsklub.

§ 2 Formål

Standardafsnit som understreger, at der er tale om en gensidig aftale, som begge parter har gavn og glæde af.

§ 3 Aftaleperiode

Det er vigtigt at have en klar angivelse af, hvornår sponsoratet løber fra, og hvornår det ophører.

Sponsoraftalen er naturligvis kun gældende i den angivne periode, og er i princippet uopsigelig, med mindre én af parterne misligholder aftalen væsentligt.

§ 4 Genforhandling

Afsnittet om genforhandling **kan** medtages for at signalere, at man ønsker at fortsætte samarbejdet. En bestemmelse om genforhandling kan samtidig være med til at klargøre parternes fremtidige dispositionsmuligheder.

En bestemmelse om genforhandling vil typisk være en fordel at have med i større aftaler om sponsorering, men kan også tages med i mindre aftaler.

§ 5 Sponsors forpligtelser

Punkterne i dette afsnit medtages i det omfang, de er relevante, og udfyldes alt efter hvilken type sponsorat, der er tale om.

Som i alle andre aftaler, er det vigtigt, at lave en klar og grundig beskrivelse af, hvilke forpligtelser parterne har overfor hinanden.

1. Hvis sponsoraftalen vedrører andet end et kontant pengebeløb, er det vigtigt klart at angive, hvad sponsoratet omfatter. Det kan for eksempel være: Sponsorering af spilletøj, udstyr, redskaber (bolde, mål mv.), rejser, mv.
Sponsors ydelse(r) beskrives så præcist som muligt under dette punkt.
2. Det er op til parterne at aftale, hvem der afholder eventuelle udgifter til udformning og vedligeholdelse af reklamerne. Det kan evt. være en del af sponsoratet eller betales separat af sponsor.
Under dette punkt beskrives det også, om udgifter til tryk vedrører spilletøj mv. og/eller produktion/-opsætning/nedtagning af bandereklamer/plakater/tryksager mv.
3. Hvis sponsoratet består i et kontant pengebeløb til klubben/udøveren, skal det ligge fast, om det aftalte beløb er med eller uden moms, og hvornår beløbet forfalder til betaling.
4. Eventuelle andre forpligtelser, som sponsor har i aftaleperioden, kan beskrives her.

§ 6 Klubbens/udøverens forpligtelser

I dette afsnit skal det beskrives, hvad klubbens/udøverens modydelse er i forbindelse med sponsoraftalen.

1. Typisk skal klubben stille reklame-/annonceplads til rådighed for sponsor på sportstøj og/eller bandereklamer og/eller andre faste reklamer og/eller i klubblad/kampprogram/hjemmeside mv. Under dette punkt skal der således tages stilling til følgende spørgsmål: Hvor (skal reklamen placeres), hvor stor, hvor mange gange, i hvor lang tid osv.

Det er i den forbindelse vigtigt, at man holder sig ajour med specialforbundenes regler for reklamer for turneringer på forbundsniveau, herunder reglerne om hvor reklamer må bæres på tøjet under turneringer.

2. Klubben kan forpligte sig til at afholde et eller flere arrangementer/events/mv. Der kan for eksempel være tale om, man opkalder en turnering efter sponsor, arrangerer træning ifbm. firmaskovtur eller –fest, tilbyder træning med klubbens 1. holds-træner, giver fribilletter til klubbens kampe på hjemmebane eller giver andre særlige fordele for sponsor.

I alle tilfælde er det vigtigt nærmere at beskrive, hvad klubben skal yde, herunder anføre tid, sted og dato mv. for eventuelle arrangementer. Ved enkeltstående arrangementer bør det også aftales, hvad der skal ske i tilfælde af aflysning eller væsentlig forsinkelse.

3. Eventuelle andre forpligtelser, som klubben/udøveren har i aftaleperioden, kan beskrives her.

§ 7 Andre aktiviteter

Standardafsnit der åbner for, at parterne løbende kan supplere sponsoraftalen med andre ydelser end dem, der er aftalt i første omgang.

§ 8 Misligholdelse

Standardafsnit der tager højde for, at en af parterne ikke overholder aftalen. Afsnittet kan som udgangspunkt indføres i alle kontrakter, men vil dog først og fremmest være relevant at have med i forbindelse med (større) løbende aftaler om sponsorering.

Hvis det er muligt, vil det være en god ide at præcisere, hvad parterne **blandt andet** anser for at være væsentlig misligholdelse. Ligeledes kan det indføres, under hvilke omstændigheder sponsor eventuelt kan kræve sine ydelser helt eller delvist tilbagebetalt.

§ 9 Tvister

Det er typisk først, hvis der opstår en uenighed, at det bliver interessant, hvad aftalen indeholder. Derfor er det vigtigt allerede ved aftaleindgåelsen at have gjort sig nogle tanker om, hvorvidt aftalen skal indeholde en procedure, som parterne skal følge, hvis der opstår uenighed om indholdet af aftalen. Hvis aftalen skal indeholde en sådan særlig procedure, er der forskellige muligheder:

A)

En mulighed er at lade en **voldgift** afgøre tvisten. Det er typisk både en hurtigere og mere smidig måde at løse sådanne konflikter på end domstolssystemet. Og oftest er begge parter interesseret i at få en tvist overstået hurtigst muligt. Voldgift vil imidlertid ofte være en dyrere måde at løse konflikter på, end hvis man går til de almindelige domstole, ligesom en afgørelse ved voldgift ikke kan ankes.

Hvis man vælger at indsætte en bestemmelse om, at tvister skal afgøres ved voldgift, kunne den have følgende formulering:

1. Enhver tvist om forståelsen af denne aftale, dens indhold og omfang samt spørgsmål i øvrigt, som måtte udspringe af aftalen afgøres ved voldgift i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lov om voldgift, såfremt den opståede tvist ikke kan løses i mindelighed.

2. Voldgiftsretten fungerer efter følgende regler:

- Voldgiftsretten består af 3 medlemmer. Hver part udpeger en voldgiftsmand, som i fællesskab udpeger en opmand, der fungerer som formand for voldgiftsretten. Opmanden skal være uddannet jurist.
 - Den part, der ønsker voldgiftsretten nedsat, skal ved anbefalet brev meddele modparten dette samt give en kort begrundelse for, hvorfor voldgift ønskes. Endvidere skal det fremgå, hvem denne part har valgt som sin voldgiftsmand.
 - Inden 14 dage efter meddelelsens modtagelse skal den anden part meddele, hvem denne part har valgt som sin opmand samt angive dens påstand og indsigelser.
 - Voldgiftsmændene vælger herefter inden 14 dage en opmand. Såfremt voldgiftsmændene ikke kan blive enige om valget af opmand, udpeges denne af Dansk Mediation/Dommerforeningen/Advokatrådet
3. Voldgiftsrettens afgørelse er endelig og bindende for parterne og kan således ikke indbringes for de almindelige domstole.”

B)

En anden mulighed er at lade tvisten løse ved **Idrættens Voldgift** jf. § 25 i Danmarks Idræts-Forbund's love. Idrættens Voldgift er etableret af Danmarks Idræts-Forbund (DIF) og Foreningen Idrætsjura, og fungerer efter de samme principper som almindelig voldgift, jf. ovenfor. DIF yder sekretariatsbistand ved behandling af sagen, og dommerne, der udpeges af Foreningen Idrætsjura, har indsigt i såvel jura som idræt.

Hvis parterne vælger Idrættens Voldgift, kan man indsætte følgende bestemmelse i § 9:

”Enhver tvist om forståelsen af denne aftale, dens indhold og omfang samt spørgsmål i øvrigt, som måtte udspringe af aftalen indbringer vi for Idrættens Voldgift, jf. § 25 i Danmarks Idræts-Forbund's love, såfremt den opståede tvist ikke kan løses i mindelighed.

Tvisten løses efter de regler, der gælder for behandling af sager ved Idrættens Voldgift, og vi retter henvendelse til Danmarks Idræts-Forbund, der yder sekretariatsbistand ved sagens behandling.”

C)

Det er naturligvis valgfrit for parterne, om man ønsker voldgift eller ej. Og det er altid værd at overveje, om aftalen overhovedet skal indeholde en bestemmelse om afgørelse af tvister.

Ved sponsoraftaler, der drejer sig om mindre beløb, vil det typisk ikke være praktisk med en bestemmelse om voldgift. Her kan man i stedet indføje en bestemmelse om **forligsmægling**, som ofte vil være en hurtigere, billigere og mere diskret måde at få løst en uenighed på:

”I tilfælde af uenighed om bestemmelserne i denne kontrakt forpligter vi os til i første omgang at søge denne uenighed løst ved at afholde et møde. Lykkes det ikke at nå til enighed, forpligter vi os i anden omgang til at søge uenigheden afgjort ved hjælp af mediation. Vi aftaler således, at vi i så fald vil lade foreningen Dansk Mediation/Danmarks Idræts-Forbund komme med forslag til en mediator.”

Yderligere oplysninger:

Såfremt der er spørgsmål til denne vejledning og den tilhørende standardkontrakt, er du velkommen til at rette henvendelse til det specialforbund, som din klub hører under eller til Danmarks Idræts-Forbund.

Hvis du har brug for flere eksemplarer af standardkontrakten, kan du rette henvendelse til Danmarks Idræts-Forbunds forsendelsesafdeling på telefon 43 26 20 60 eller e-mail: forsendelsen@dif.dk. Du kan også finde kontrakten på Internettet (www.dif.dk under punktet *Uddannelse* og derefter punktet *Regler og kontrakter*).